



PŘIHLÁŠKA DO KOMUNITNÍHO SPOLKU CESTA JE CÍL

IČ: 193 50 651

se sídlem Těšany 233, 664 54 Těšany
zapsaného ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně,
v oddílu L, vložce 29077 (dále též jen jako „*spolek*“)

A) ŽADATEL O ČLENSTVÍ:

Jméno a příjmení:

Rč/dat.nar.:

bytem:

telefon:.....

email:

**tímto podává tuto přihlášku a žádá o přijetí jako člena do shora
uvedeného spolku.**

Žádost se týká přijetí jako **sekundárního** člena dle stanov spolku.

B) Přijetím za člena spolku vznikne žadateli právo na umístění jeho dítěte do komunitní školy CESTA JE CÍL, náměstí Míru 151, Židlochovice, a to dle podmínek uvedených v dokumentech níže specifikovaných.

C) Shora uvedený zájemce o členství podpisem této přihlášky prohlašuje, že před jejím podpisem mu byly předány a jím případně vyplněny (kde to tyto dokumenty předpokládají a vyžadují) následující dokumenty, které jsou přílohou a nedílitelnou součástí přihlášky a že se s těmito dokumenty podrobně seznámil a souhlasí s jejich textem:

- a) Stanovy spolku
- b) Práva a povinnosti člena spolku a jeho dítěte/dětí
- c) Obecné informace o provozu
- d) Informace o výuce
- e) Pravidla pro rodiče

d) Školní řád

Žadatel dále prohlašuje, že se seznámil s podmínkami a prostorami v komunitní škole CESTA JE CÍL na adrese náměstí Míru 151, Židlochovice a že mu tyto podmínky vyhovují a to mj., jak z hlediska ochrany zdraví jeho dítěte, tak z hlediska hygienických a protipožárních podmínek.

D) Členem spolku se žadatel stane přijetím za člena výborem spolku ke dni rozhodnutí o přijetí.

Přijetím za člena spolku se pravidla obsažená ve shora uvedených dokumentech stávají pro žadatele závaznými a žadatel se stává členem spolku.

Ukončení členství ve spolku se řídí příslušnými ustanoveními stanov spolku.

V Židlochovicích dne 2023

žadatel o členství

KOMUNITNÍ SPOLEK CESTA JE CÍL

Stanovy spolku

Čl. I

Název a sídlo

Komunitní spolek cesta je cíl (dále jen „spolek“), má své sídlo v Těšanech, na adrese Těšany 233, PSČ 664 54.

Čl. II

Účel spolku

Účelem spolku je práce s dětmi a rodinami, jejich podpora, rozvoj rodinné a skupinové sounáležitosti.

Čl. III

Hlavní činnost spolku

Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsáného v čl. II., coby společného zájmu jeho členů. Účel je naplňován zejména prostřednictvím těchto aktivit:

- 1.a podpora dětí, rodiny, mateřství, rodičovství,
- 1.b vytvoření vhodného prostoru pro příznivý rozvoj dětí,
- 1.c vzdělávání, školení, osvěta. Pořádání tematicky zaměřených vzdělávacích programů včetně programů neformálního vzdělávání, rozvoje osobnosti, poradenská a konzultační činnost, zlepšování mezilidských vztahů, vzdělávání pracovníků spolku,
- 1.d organizace činností zaměřených na smysluplné trávení volného času dětí a rodičů, prohloubení mezilidských a rodinných vazeb,
- 1.e hlídání dětí, systematická práce s dětmi, výchova, společné (sdružené) vzdělávání dětí, organizování a pořádání příměstských táborů, péče o děti a vzdělávání dětí v pravidelném kontaktu s přírodou a s tím spojená podpora udržitelného rozvoje, environmentální výchovy a vzdělávání apod.,
- 1.f příprava a řízení projektů souvisejících s vytvářením a provozem prostoru pro děti a rodiny,
- 1.g spolupráce s jinými podobně zaměřenými organizacemi a subjekty na komunální, národní i mezinárodní úrovni
- 1.h podpora dobrovolnictví a zapojení dobrovolníků,
- 1.i podpora procesu návratu rodičů do zaměstnání,
- 1.j další služby prorodinného charakteru.

Čl. IV

Členství ve spolku

- 1 Spolek je dobrovolný, nezávislý a sdružuje své členy na základě společného zájmu.
- 2 Členem spolku se může stát fyzická nebo právnická osoba, která podá písemnou přihlášku, souhlasí s posláním a stanovami spolku, vč. dalších vnitřních předpisů spolku a pravidel dle přihlášky do spolku. Členství ve

spolku vzniká na základě schválení písemné přihlášky statutárním orgánem spolku. Prvními členy spolku se automaticky stávají osoby přítomné na ustavující schůzi spolku.

- 3 Členství ve spolku je dvojího druhu a to členství zakládajících členů spolku, nebo členů, kterým bude statutárním orgánem toto členství výslovně uděleno (ovšem bez nároku na udělení tohoto členství), nazývané jako „**primární členství**“ a „**primární členové**“ a členství následně přijatých členů, nazývané jako „**sekundární členství**“ a „**sekundární členové**“. Sekundární členové spolku mají oproti primárním členům spolku omezená práva a rozšířené povinnosti, jak je stanoveno níže, nebo na základě rozhodnutí výboru spolku (týká se zejm. výše a splatnosti členského příspěvku). Sekundární členství může být již dopředu časově omezeno.
- 4 Primární člen spolku má právo:
 - 4.a účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním,
 - 4.b na členské schůzi volit a odvolávat členy statutárního orgánu spolku,
 - 4.c předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
 - 4.d podílet se na praktické činnosti spolku.
- 5 Sekundární člen spolku má právo pouze:
 - a) účastnit se jednání členské schůze, nikoliv však hlasovat,
 - b) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
 - c) se souhlasem statutárního orgánu spolku se podílet na praktické činnosti spolku.
- 6 Člen spolku má povinnost:
 - 6.a dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánů spolku,
 - 6.b aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a předpisy a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
 - 6.c pouze primární člen aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce,
 - 6.d svědomitě a účelně nakládat s finančními prostředky a materiálním vybavením spolku,
 - 6.e platit členské příspěvky ve výši a ve lhůtě splatnosti určené statutárním orgánem.
- 7 Členství ve spolku zaniká:
 - 7.a doručením písemného oznámení o vystoupení člena statutárnímu orgánu,
 - 7.b úmrtím člena,
 - 7.c zánikem spolku,
 - 7.d vyloučením člena statutárním orgánem, v případě, že se člen třikrát bez omluvy nezúčastní zasedání členské schůze (platí pouze pro

primární členy) nebo opakovaně (min. 2x) i přes písemné napomenutí ze strany statutárního orgánu spolku porušuje tyto stanovy, nebo ostatní vnitřní předpisy spolku, nebo ani v dodatečně stanovené lhůtě nezaplatí členský příspěvek, případně z jiného důvodu stanoveného zákonem (zejm. jedná-li závažným způsobem proti zájmům spolku, nebo činí-li proti němu jakékoliv právní kroky u orgánů státní správy, či samosprávy);

- 7.e Sekundární členství zaniká ukončením docházky (posledního) dítěte sekundárního člena do jakéhokoliv zařízení spolkem provozovaným. V případě ukončení docházky z důvodů na straně sekundárního člena spolku zaniká členství po uplynutí 2 měsíců po konci měsíce, ve kterém byla docházka dítěte sekundárního člena ukončena.
- 8 Seznam členů spolku je neveřejný. Pro osoby mající zájem o nahlédnutí do seznamu bude toto umožněno na základě předchozí dohody v sídle spolku či prostorách užívaných spolkem na základě nájemní či jiné smlouvy. Zápisy a výmazy v tomto seznamu provádí kterýkoliv člen statutárního orgánu při vzniku a zániku členství a dále při jakékoli změně podstatných údajů. Není dovoleno si pořizovat kopie či fotokopie seznamu členů. Předseda vystaví zájemci, který prokáže právní zájem, potvrzení o tom, zda daná osoba je či není členem spolku.
- 9 Spolek je oprávněn poskytovat seznam svých členů subjektům, které poskytují spolku dotace, příspěvky či jinou finanční podporu.
- 10 Při ukončení členství nenáleží členovi žádné vypořádání, případně vrácení již uhrazených příspěvků.

Čl. V Orgány spolku

Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:

- a členská schůze,
- b výbor, který je kolektivním statutárním orgánem.

Čl. VI Členská schůze

- 1 Nejvyšším orgánem spolku je schůze všech jeho členů - členská schůze. Členská schůze rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku, zejména:
- 1.a schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov,
 - 1.b volí členy statutárního orgánu a odvolává je,
 - 1.c určuje a schvaluje strategický plán spolku a jeho cíle na příští období,
 - 1.d rozhoduje o vstupu spolku do právnických osob,

- 1.e rozhoduje o členství spolku v mezinárodních organizacích, koalicích a kampaních,
 - 1.f rozhoduje o provozování kanceláře spolku,
 - 1.g uděluje předchozí souhlas k nabytí nebo ke zcizení nemovitých věcí,
 - 1.h schvaluje účetní závěrky spolku,
 - 1.i rozhoduje o zániku spolku.
- 2 Členská schůze také rozhoduje o všech věcech, které nespadají do pravomoci jiného orgánu spolku. Může si však vyhradit rozhodnout o jakékoliv záležitosti spolku.
 - 3 Zasedání členské schůze je svoláváno výborem spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Výbor je povinen svolat do jednoho měsíce členskou schůzi, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina primárních členů spolku. Informaci o konání zasedání členské schůze zasílá výbor členům spolku písemně nebo elektronickou poštou na kontaktní adresu, kterou člen uvedl v přihlášce, případně na později členem spolku uvedenou kontaktní adresu, a to nejpozději (15) patnáct dní před jeho konáním. Součástí informace je návrh programu zasedání. Nejpozději deset dní před konáním zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku návrhy materiálů, které je povinen předložit ke schválení. Člen spolku se může vzdát práva na řádné a včasné svolání členské schůze. Má se za to, že člen spolku se tohoto práva vzdal, pokud se členské schůze účastní a nenamítá nesprávné svolání členské schůze.
 - 4 Členská schůze může na svém nejbližším zasedání změnit kterékoliv rozhodnutí statutárního orgánu.
 - 5 Členská schůze je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání alespoň třetina primárních členů spolku. Nepřihlíží se tedy k sekundárním členům spolku. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných primárních členů spolku, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý primární člen má při rozhodování jeden hlas; hlasy členů si jsou rovny. Sekundární členové nemají hlasovací právo.
 - 6 Pokud není členská schůze usnášeníschopná, svolá výbor spolku bez zbytečného odkladu náhradní členskou schůzi, která se musí konat do 6 týdnů po termínu konání neusnášeníschopné členské schůze s tím, že náhradní členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných (primárních) členů.
 - 7 Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při ohlášení členské schůze v souladu s odst. 3 těchto stanov, lze rozhodnout jen se souhlasem dvou třetin přítomných primárních členů spolku.

- 8 O rozhodnutích přijatých na zasedání členské schůze pořizuje členskou schůzí pověřený člen výboru spolku zápis. Zápis svým podpisem ověřují dva členové výboru spolku přítomní na zasedání členské schůze.

Čl. VII Výbor spolku

- 1 Výbor je statutárním orgánem spolku, který je oprávněn za něj jednat ve všech věcech, zejména pak je oprávněn rozhodovat o otázkách spojených s fungováním spolku, včetně dispozic s jeho majetkem, s výjimkou majetku nemovitého (k jehož nabytí nebo zcizení je potřebný předchozí souhlas členské schůze), přijímat zaměstnance spolku, ukončovat jejich pracovní poměr, a rozhodovat o všech jejich pracovních záležitostech.
- 2 Výbor spolku je 4 členný.
- 3 Členové výboru jsou voleni členskou schůzí. Funkční období členů výboru je na dobu neurčitou. Funkce člena výboru končí (kromě obecných důvodů) okamžikem jeho odvolání členskou schůzí.
- 4 Za výbor spolku navenek **jedná** kterýkoliv člen výboru, **podepisují** však vždy libovolní dva členové společně, a to tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu spolku připojí své podpisy. Na základě písemného pověření výboru k činění konkrétního právního úkonu (právního jednání) může za výbor podepisovat též jeden jeho takto pověřený člen samostatně.
- 5 Výbor spolku:
 - a) řídí činnost spolku v období mezi členskými schůzemi;
 - b) svolává členskou schůzi spolku;
 - c) zajišťuje vedení účetnictví spolku a odpovídá za řádné hospodaření s majetkem spolku;
 - d) rozhoduje po předchozím souhlasu členské schůze o nabývání a zcizování nemovitého majetku;
 - e) rozhoduje o pronájmech majetku spolku;
 - f) závazně rozhoduje o řešení případných sporů mezi členy spolku, pokud jej o to požádají;
 - g) je vázán rozhodnutími členské schůze a uvádí je do praxe;

h) určuje druh, výši a splatnost členských příspěvků, přičemž výše i splatnost členských příspěvků může být určena odlišně pro primární a sekundární členy;

i) rozhoduje o vyloučení člena spolku;

j) vykonává působnost ve všech ostatních věcech, které podle stanov nebo zákona nepřísluší členské schůzi.

Čl. VIII

Majetek a hospodaření

- 1 Prostředky pro svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i zahraničí, ze státních příspěvků, nadačních grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku.
- 2 Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
- 3 Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů spolku.
- 4 Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem spolku mohou být obsaženy ve vnitřních směrnících spolku.

Čl. IX

Závěrečná ustanovení

1. Veškerá komunikace a doručování jakýchkoliv oznámení mezi členy a orgány spolku probíhá především elektronicky, zejména e-mailem. Oznámení je považováno za doručené dnem doručení e-mailové zprávy na server příjemce zprávy, je-li doručováno na příslušnou e-mailovou adresu oznámenou výboru spolku.
2. Oznámení o vystoupení ze spolku, oznámení o vzdání se funkce člena výboru, rozhodnutí výboru o vyloučení člena ze spolku musejí být současně zaslány doporučeně poštou. V těchto případech, pokud nedojde k dřívějšímu doručení zásilky, se za den doručení považuje desátý den následující po dni odeslání, je-li doručováno na příslušnou poštovní adresu oznámenou na výboru spolku.
3. Všichni členové jsou povinni sdělit výboru aktuální e-mailovou i poštovní adresu a bez zbytečného odkladu ho informovat o všech změnách.
4. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.

5. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.

6. V případě zániku spolku je jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku.

Práva a povinnosti člena spolku a jeho dítěte/děti

Článek 1 Účel smlouvy

1 Tento dokument zakládá a vymezuje práva a povinnosti žadatele o členství, později, v případě přijetí, člena spolku (dále též jen jako „žadatel o členství“) KOMUNITNÍ SPOLEK CESTA JE CÍL, IČ: 19350651, se sídlem Těšany 233, PSČ 664 54 (dále též jen jako „*spolek*“) a jeho dítěte, spojená s pobytem dítěte člena spolku v komunitní škole CESTA JE CÍL (dále jen „škola“), provozované na adrese: náměstí Míru 151, PSČ: 667 01 Židlochovice.

Článek 2 O dítěti

- 1 Informace o dítěti, jemuž bude pobyt ve škole spojený s výukou, dle této smlouvy, poskytován (dále „dítě“):

Jméno a Příjmení:

Datum narození:

¹Třída, kterou by mělo dítě navštěvovat:.....

Bydliště:

Vztah k žadateli o členství:.....

Zdravotní pojišťovna:.....

²Sourozenec/ci, který v doprovodu rodiče, bude doprovázet dítě zapsané do skupiny předškolních dětí.

Jméno/a a datum/a narození:.....

.....

Zdravotní stav – zda trpí nějakou nemocí (např. alergie, astma, diabetes aj.), či netrpí žádnou:

.....

.....

Užívá léky, či neužívá žádné:

.....

1 Vyplňte pouze pro děti od 1. do 5. třídy

2 Vyplňte pouze pro sourozence školkových dětí

Trpí nějakou vrozenou či získanou vadou či poruchou (např. vadou řeči, soustředění, dyslexií, LMD, poruchou příjmu potravy, hyperaktivitou, ADHD, aspergerův syndrom apod.) či netrpí žádnou:

.....
.....

Žadatel o členství prohlašuje, že výše uvedené údaje jsou pravdivé.

Článek 3 Hlavní závazky spolku

Spolek je povinen:

- a poskytnout dítěti výuku dle dalších příloh přihlášky do spolku v komunitní škole CESTA JE CÍL, nebo v rámci aktivit po dobu výuky i mimo ní (družina), a to ode dne vždy pravidelně v následujících dnech pracovního týdne: od pondělí do pátku v čase od 7:30 hod. do 16:00hodin, avšak max. v rozsahu objednaném a zaplaceném žadatelem o členství, na základě písemné objednávky.

Článek 4 Hlavní závazky a prohlášení žadatele o členství

1. Žadatel o členství se přijetím za člena spolku zavazuje:

- a hradit spolku členské příspěvky v přesně smluvené výši dle Obecných informací o provozu, nejpozději k 20. dni předcházejícího měsíce v hotovosti proti příjmovému pokladnímu dokladu nebo bankovním příkazem na účet číslo 131-668210227/0100, do zprávy pro příjemce vždy uvádějte „členský příspěvek jméno dítěte a příp. měsíc“ (např. členský příspěvek David Novák-září).
- b hradit poplatek za družinu dle rozpisu nejpozději k 20. dni předcházejícího měsíce v hotovosti proti příjmovému pokladnímu dokladu nebo bankovním příkazem na účet č. 131-668210227/0100, do zprávy pro příjemce vždy uvádějte „členský příspěvek jméno dítěte a příp. měsíc“ (např. členský příspěvek David Novák-září).
- c vyzvedávat dítě ze školy ve stanovené smluvené době viz Obecné informace. Opakované porušování může být finančně penalizováno částkou ve výši 1.000,- Kč za měsíc/dítě zpětně. Před finanční penalizací bude žadatel o členství vyzooměn e-mailem. V případě, že žadatel o členství ani žádná jiná oprávněná či zplnomocněná osoba nepřevzme od spolku dítě do konce provozní doby, zavazuje se spolek zajistit další dozor nad dítětem až do okamžiku předání dítěte některé z oprávněných či jinak zplnomocněných osob. Žadatel o členství se zavazuje uhradit 250, Kč za každou započatou hodinu dalšího dozoru.
- d na výzvu spolku dítě bezodkladně převzít, jsou-li k tomu vážné důvody (např. akutní onemocnění), nebude-li dohodnuto operativně jinak. Spolek a další kompetentní osoby si vyhražují právo nepřevzít do péče prokazatelně nemocné dítě (silná akutní rýma, akutní kašel, průjem, zvracení, teplota, vyrážka apod.).

- e aktivně spolupracovat s průvodci a informovat se o vývoji vzdělávání dítěte, čímž se rozumí i účast na hovorových hodinách a rodičovských schůzkách, obzvláště pak v čase před přezkoušením.
- f každodenně sledovat e-mailovou komunikaci/discord se školou nebo jiný komunikační kanál určený školou, včetně akcí vyhlášených v kalendáři.
- g podporovat dítě v aktivním dodržování pravidel školy a vedení dítěte ke společenské etiketě
- h sledovat pravidelně rozsah práce svého dítěte v jeho pracovních materiálech (pracovní sešity, portfolio pracovních listů, aj.)
- i na základě vlastního rozhodnutí a volby se postarat o doplnění chybějících, ve škole prováděných aktivit v pracovních materiálech, případně sdělit průvodci, že je ze strany rodičů vynechání tématu/úkolů/učiva akceptováno.
- j omlouvat dítě z nepřítomnosti prostřednictvím zvoleného systému, a to nejpozději do 12 hod. předchozího dne nepřítomnosti.
- k Žadatel o členství se zavazuje zajistit pololetní přezkoušení dítěte či ověření v termínech dle § 34b odst. 3 školského zákona v případě předškolního vzdělávání. Pokud tyto své povinnosti poruší a z tohoto důvodu bude dítěti zrušeno, resp. ukončeno, individuální vzdělávání, nemá vůči spolku právo na vrácení ani části již zaplaceného členského poplatku.
- l Je doporučeno sjednat úrazové pojištění dítěte, případně i pojištění odpovědnosti.

2. Žadatel o členství prohlašuje a utvrzuje spolek, že dítěti bylo řediteli příslušného školského zařízení oznámeno individuální předškolní vzdělávání (pokud je pro dítě povinné) podle § 34b školského zákona č. 561/2004 Sb., nebo povoleno individuální vzdělávání (při povinné školní docházce) podle § 41 cit. školského zákona. Žadatel o členství bere na vědomí, že i nadále odpovídá za splnění podmínek individuálního vzdělávání dítěte podle rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávání.

Článek 5 Členský příspěvek

Žadatel o členství se pro případ přijetí za člena zavazuje spolku hradit:

- a členský příspěvek v měsíční výši dle Obecných informací o provozu, viz výše článek 4 bod a), c)
- b poplatek za družinu ve výši dle Obecných informací o provozu, viz výše článek 4 bod b)
- c V případě platby vstupného v rámci výletů dětí, si platí každý vstup a dopravu člen spolku samostatně.
- d za měsíce červenec a srpen prázdninový udržovací poplatek ve výši 2000,- Kč/měsíčně. Tento prázdninový poplatek neplatí pro děti nepokračující v dalším ročníku. Pakliže dítě ukončí v červnu/červenci docházku bez zájmu o pokračování a následně se rozhodne pokračovat od září, týká se jej prázdninový poplatek také. Na prázdninový poplatek a družinu se nevztahují sourozenecké slevy.

Článek 6

Vyzvedávání dítěte a jiné jeho předávání, jiné osoby

Spolek a zodpovědně kompetentní osoby smí předat dítě při jeho vyzvedávání ze školy pouze:

- a žadateli o členství ve spolku
- b dále uvedené osobě/osobám:
.....
.....
.....
- c jiné osobě žadatelem o členství později určené. Toto určení musí být, nedohodnou-li se smluvní strany jinak, písemné a musí být žadatelem o členství vlastnoručně doručeno spolku nebo jím určené jiné kompetentní osobě odpovědné za chod školy.

Článek 7

Fotografování dítěte

Žadatel o členství souhlasí, že spolek může dítě během jeho pobytu ve škole, rovněž na aktivitách centra, fotografovat a publikovat tyto fotografie na svých webových stránkách <https://neskolacestajecil.cz> a také na případných prezentacích na Facebooku, jakož i ve svých propagačních materiálech. V případě nesouhlasu se toto právo spolku vztahuje pouze na skupinové fotografie či fotografie z jiné než z čelní strany. Žadatel o členství také souhlasí s publikací výrobků a jiné tvorby dítěte na výše uvedených web. Str., jakož i v dalších propag. materiálech. Žadatel o členství může tento svůj souhlas kdykoliv i ústně odvolat. Následně bude dítě z budoucího fotografování vyloučeno, s výjimkou však skupinových fotografií či fotografií bez vzhledu do tváře dítěte.

Článek 8

Osobní údaje:

- 1 Žadatel o členství dává spolku informovaný souhlas s tím, aby pořídil kopii průkazu zdravotní pojišťovny dítěte, za účelem usnadnění řešení případného úrazu či nemoci dítěte, bude-li s lékařem jednat spolek.
- 2 Spolek se zavazuje použít osobní údaje dítěte i žadatele o členství pouze pro interní potřeby komunitní školy CESTA JE CÍL a nebudou nijakým způsobem zneužity, poskytnuty třetí straně ani použity jinak bez vědomí a předchozího souhlasu žadatele o členství. Nakládání s osobními údaji je v souladu s GDPR, viz. obecné nařízení o ochraně osobních údajů, celým názvem nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů.

Článek 9

Právo přerušit plnění

- 1 Spolek má právo dočasně přerušit svá plnění (dále jen „přerušení“), pokud je žadatel o členství v prodlení s úhradou členského příspěvku či jakékoliv jiné platby, byť i z části, dle článku 5, po dobu delší než jeden měsíc.

Právo spolku na tyto platby za dobu dočasného přerušení zůstává i nadále zachováno.

2 Dočasné přerušení končí nejpozději dnem, kdy žadatel o členství spolku uhradí veškeré své dluhy vůči němu a po vzájemné závazné dohodě, vedoucí k trvalé nápravě ze strany žadatele o členství.

3 Spolek je rovněž oprávněn přerušit či zcela ukončit svá plnění vůči žadateli o členství z důvodů mj. uvedených ve školním řádu, zejm. z důvodu opakovaného, nebo zvláště hrubého porušení školního řádu dítětem či povinností žadatele o členství.

Článek 10

Doba poskytování vzdělávání

1 Školní rok začíná 01.09. a končí 31.08. následujícího kalendářního roku. Školní rok se člení na období výchovy a období školních prázdnin, které trvají 2 měsíc, a sice v měsících červenec a srpen.

2 V době školních prázdnin se platí pouze udržovací poplatek 2 000 Kč.

3 V období poskytování výchovy může spolek ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky nejvýše 21 volných dnů ve školním roce.

Článek 11

Sankce

1 Ustanoveními o smluvních sankcích není dotčeno právo spolku na úhradu dlužných plateb.

2 V případě prodlení s úhradou plateb dle čl. 5 či úhrad za jiné aktivity dle čl. 5 je žadatel o členství povinen uhradit spolku úrok z prodlení ve výši 1% z dlužné částky za každý den prodlení.

Obecné informace o provozu

Přihláška

Naše komunitní škola je určena pro malý počet dětí (maximálně 20 dětí ve škole, vyhrazuje si právo upravit maximální počet dětí ve škole), proto pokud máte zájem o umístění dítěte do naší školy, doporučujeme učinit tak co nejrychleji.

Počet míst je omezený. Nicméně je možné zařadit k nám dítě i v průběhu školního roku.

Přijímání za člena spolku **probíhá celoročně**. Otevřené jsou přihlášky **na školní rok 2023/2024**

- Školka - pro děti od 4 do 6 let. Je možná jednodenní docházka
- Škola - pro děti od 1 do 5 třídy. Je možná jednodenní až pětidenní docházka týdně.

V případě zájmu můžete do spolku vstoupit i kdykoliv v průběhu roku či prázdnin, pokud chcete, aby vaše dítě nastoupilo do naší školy od začátku nového školního roku. Anebo **kdykoliv v průběhu celého roku**, pokud chcete pro své dítě změnu školy/školky, do které začalo již chodit.

Součástí přihlášky do našeho spolku je uhrazení jednorázového vstupního členského příspěvku 3 000 Kč na člena, které budou využity na zkvalitnění výukových materiálů a prostředí školy.

Podmínky přijetí k výuce

Rádi bychom vás informovali, že pokud chcete umístit své dítě do naší **komunitní školy CESTA JE CÍL** či předškolní sekce (povinný předškolní rok), **musí být v režimu individuálního vzdělávání**. Znamená to, že je zapsáno ve státní škole/školce, **kde je nutno podat žádost** o individuální vzdělávání.

Tuto žádost je možné podat kdykoliv v průběhu školního roku a vyřízení je otázkou několika málo dnů. Ředitel/ředitelka následně vydává souhlas s režimem vzdělávání a potom už je jedno, zda se vaše dítě učí doma, anebo chodí do školy, kde jej rádi provedeme školní docházkou.

Cena členského příspěvku pro rok 2023/2024 (v měsících září - červen) je určena v závislosti na počtu dní v týdnu, po které bude dítě navštěvovat školu/školku:

1 den v týdnu: 2.500,- Kč/ měsíc
2 dny v týdnu: 3.800,- Kč/ měsíc
3 dny v týdnu: 4.600,- Kč/ měsíc
4 dny v týdnu: 5.500,- Kč/ měsíc
5 dnů v týdnu: 6.400,- Kč/ měsíc

Sourozenecká sleva 15%

Kdy se platí členské příspěvky?

Členské příspěvky jsou splatné ke **20. dni předchozího měsíce** a v případě školy, zahrnuje pouze výuku v čase 8:30 - 13:00 hod. V průběhu školního roku je možné si počet dnů v týdnu, kdy dítě navštěvuje školu, **po dohodě s poskytovatelem** volit. V případě školy, pokud bude zvolena docházka do výuky, lze měnit počet dnů jen vždy na celý kalendářní měsíc.

Po zaplacení členského příspěvku jsou však další změny v daném měsíci nemožné. Členské příspěvky jsou hrazeny bez ohledu na nemoc, resp. absenci dítěte. Prázdniny vypsané MŠMT nejsou v členském příspěvku zohledňovány.

Členský příspěvek - Družina

V naší škole funguje také družina. Je to čas, kdy děti tráví volný čas s námi ve škole po dobu nepřítomnosti rodičů, kteří si dítě následně vyzvednou. Družina je placena paušálně ve výši: **500,- Kč/měsíčně/dítě**. Vždy předem do 20 dne předchozího kalendářního měsíce.

Celkový přehled plateb

ŠKOLA:

Počet dnů v týdnu	Čl. příspěvek docházka/Kč	Čl. Příspěvek družina/Kč	Členský příspěvek celkem / Kč
1 den v týdnu	2.500	500	3.000
2 dny v týdnu	3.800	500	4.300
3 dny v týdnu	4.600	500	5.100
4 dny v týdnu	5.500	500	6.000
5 dní v týdnu	6.400	500	6.900

ŠKOLKA

1 den v týdnu (pátek) 2.500,-/ měsíc

Příspěvek za sourozence od 3 let, který je přítomný s maminkou a starším zapsaným sourozencem 500,-/ měsíc

Harmonogram dne

V naší komunitní škole neplatí pravidla klasické školní docházky. Nemusíte nosit omluvenky od doktora, aby Vaše dítě bylo ve škole omluvené. Jste to pouze Vy, rodiče, kteří rozhodnou, zda v daný den dítě do školy dovezete, anebo se rozhodnete pro jiný třeba rodinný program. Respektujeme Vaše rozhodnutí. Nekontrolujeme docházku a nezapisujeme hodiny do třídních knih. Nemáme omluvené a neomluvené hodiny :-). Dítě nemusí psát domácí úkoly, ať v ten den "alespoň něco" dělá. Nedostane za neprobranou látku špatnou známku v testu. Proč? Protože přece nepíšeme testy a neznámkuje. Jde o radost z učení, poznávání nových věcí a ne o známky. Život známky nerozdává. Život prověřuje vědomosti, schopnosti, vnitřní sílu a sebeúctu člověka a k tomu Vaše děti rádi povedeme :-)

Provozní doba komunitní školy

Pondělí – pátek, 7:30 – 16:00

Harmonogram dne

do 9:00	Příchod do školy – před 9:00 ranní družina
9:00 – 9:30	Ranní posezení
9:30 – 10:00	Svačina
10:00 – 11:00	práce na projektech, tichá práce v pracovních sešitech, klidová činnost
11:00 – 13:00	pobyt venku spojený s cestou na oběd
13:00 - 16:00	družina

Informace o výuce

V naší **soukromé komunitní škole** se děti učí intuitivně, **zážitkovou pedagogikou** s respektem k nim, nicméně i s respektem k pravidlům a k ostatním. Naše škola je ve srovnání s jinými soukromými školami jedinečná. Tato jedinečnost tkví ve volbě, kterou může každý rodič i dítě volit. Nemusíme děti hodnotit, známkovat, zatěžovat domácími úkoly, děti srovnávat, ani omezovat jejich docházku s maximálním počtem zameškaných hodin.

Každé dítě má možnost se **vyvíjet ve vlastním tempu** i naladění, bez ohledu na tabulky a normy. Toto si žádá škola s akreditací MŠMT, dovolit nemůže.

Zkrátka chceme poznávat vše co nám přijde do cesty, při toulkách a objevování přírody a našeho okolí. Chceme si hrát, řídit, být kamarády sobě i ostatním a společně i samostatně hledat vlastní cesty.

- Vzdělávání probíhá projektovým způsobem vzbuzuje zájem dítěte a probouzí jeho vnitřní motivaci.
- Bez časového ohraničení, bez známkování, bez stresu, se slovním hodnocením (Slovní hodnocení bude vystaveno pouze v případě, že si je rodič nebo dítě vyžádá) a důrazem na sebereflexi. Bez nutnosti vykazovat výsledky a docházku dítěte orgánům spadajícím pod MŠMT.+

Jak vyučujeme?

- Vycházíme z principů metodiky „**Respektovat a být respektován**“
- Pro nás je důležité zapojovat do procesu učení i rodiče a další příbuzné, pokud o to stojí.
- Využíváme také prvky **Montessori metodiky** s heslem: „**Pomoz mi, abych to dokázal sám**“.
- Nesedáme v lavicích.
- Pracujeme s fantazií.
- Žádná odpověď není špatně.
- Dobrovolné zapojení rodičů do vzdělávacího programu, volnočasových aktivit i do procesu učení. Rádi se o vše postaráme, ale Vaše součinnost je určitě přínosem.

Naše přání a cíle

Chceme vytvořit klidné a podnětné prostředí. Chceme, aby se vaše děti rády učily v naší škole a každé ráno k nám rády vstávaly. Přizpůsobíme se jejich tempu, zájmům a vnitřní motivaci. **Jsme tu pro děti, ne pro sebe.**

Rozvoj vlastní sebeúcty, morálních hodnot a lásky k přírodě. Vytváříme doslova rodinné prostředí.

Pravidla pro rodiče

*** do školy vodíme děti včas, tzn. Mezi 7:30 a 9:00hod.** - ani naše "svobodná škola" není holubník a pozdní příchody ruší úplně všechny. Samozřejmě se může stát, že se něco zvrtně, ale nemělo by to být běžné. Berte, prosím, na všechny ohled.

(V plánovaných situacích si průvodce zaslouží informaci předem, stejně jako při absenci, ideálně do 16:00hod. předcházejícího dne.)

*** děti vyzvedáváme odpoledne včas, tzn. do 16:00hod.** - jsme si vědomy, že cesty jsou dopravně nevyzpytatelné, přesto jsme přesvědčeny, že se dá čas pohlídat a nastavit tak, abyste raději přijeli o 15 minut dříve než později. I naše milá průvodkyně má své osobní plány a my je chceme v plné míře respektovat.

*** do školy nevodíme děti, které mají vši, teplotu, zažívací problémy, silný kašel či silnou rýmu** - chápeme, že není jednoduché vždy operativně zareagovat na akutní výskyt některých symptomů, ale asi se shodneme, že ohleduplnost ke stejné situaci druhého je absolutním základem funkční komunity. Pojdme se řídit heslem: nedělej jinému, co sám nemáš rád!

*** sledujeme informace zasílané ze školy** - mohu vám slíbit, že nebudu zbytečně zatěžovat vaše e-mailové boxy nebo náš hlavní komunikační kanál Discord. Zájem zprávy minimalizovat je na obou stranách. To, co je vám zasíláno, má proto svůj důvod. Není v našich silách obvolávat každou rodinu, jestli informaci obdržela. A chceme také respektovat kompetentní a zúčastněný přístup každého z vás na základě vlastní volby i uvědomění, jaké důsledky, z čeho plynou.

*** potvrzujeme účast či neúčast na akcích na platformě Discord**- mnohé aktivity a exkurze jsou limitovány minimálním či maximálním počtem. Na základě vaší bezprostřední reakce skrze zasloupanou pozvánku, můžeme operativně zareagovat a vyjednat třeba výjimku. Navíc se vyhneme situaci, kdy vaše dítě "zůstane na ocet", protože pro něj není vstupenka či místo nebo situaci, kdy přivedete dítě na devátou a my už budeme půl hodiny pryč, protože je mimořádně dřívější sraz. Den večer před akcí je už skutečně pozdě! Sledování informací je opravdu ve vašem zájmu a zájmu dítěte.

Pravidla pro děti:

*** po škole neběháme a pohybujeme se s respektem k ostatním.**

V prostoru našeho dvora a na hřišti v okolí školy máme mnoho možností, jak se děti mohou fyzicky uvolnit. Běhání, či jiné potencionálně nebezpečné aktivity, stejně jako skákání po nábytku či hraní fotbalu, k nim však z bezpečnostních důvodů nepatří.

*** do školy chodíme včas, tzn. do 9:00 hod.** Ani naše "svobodná škola" není holubník a pozdní příchody ruší úplně všechny. Samozřejmě se může

stát, že se něco zvrtno, ale nemělo by to být běžné. Berte, prosím, na všechny ohled....

(v plánovaných situacích si průvodci zaslouží informaci předem, stejně jako při absenci)

* **oblečení a obuv dáváme na určená místa v šatně** - máme malé vstupní prostory, a proto je důležité nenechávat věci na zemi. Nejen v případě potřeby opustit náš prostor rychle, abychom nemuseli zbytečně zakopávat. Proto vždy dáváme své věci na určené místo.

* **třídíme odpad** - společně se chováme zodpovědně, a proto třídíme plasty, papír a sklo dokonce i tehdy, když to doma neděláme. Pokud si nevíme rady, máme tam dospěláky, kteří poradí.

* **na záchodě se nezamykáme** - z důvodu bezpečnosti se na WC nezamykáme. A záchody využíváme jen pro vykonání potřeby.

* **mobil ve škole nepoužíváme** - buďte si jistí, že pokud by bylo cokoli akutního, rodiče se s námi spojí. Nebo my s rodiči. Proto pokud už mobil máte s sebou, zůstává na určeném místě a můžete ho využít po domluvě s průvodcem nebo rodičem.

* **jíme pouze u jídelních stolů v kuchyňce** - bez ohledu na to, jak to máme doma, ctíme pravidlo školy, že jíme pouze u jídelních stolů. Důvody jsou praktické a bezpečnostní. Uklouznutí třeba na rozmazané marmeládě může způsobit úraz, který je zbytečný a nepříjemný. Pakliže místo opouštíme, zkontrolujeme, jestli je čisté a uklizené, tedy v takovém stavu, v jakém ho chci příště najít já.

***bez svolení průvodce, neopouštíme průvodcem vymezený prostor**, nemanipulujeme s jakýmikoli věcmi nebo zařízením bez dozoru průvodce.

* **bereme ohled na práci druhého** - jsou situace, kdy potřebujeme na chvíli od učiva "vypnout" a průvodci to vždy respektují a chápou. V takovém okamžiku ale bereme ohled na ostatní i na to, že oni pracovat chtějí a chováme se tiše a nerušíme. Totéž je i v případě, kdy přicházíme do výuky pozdě nebo z ní dříve odcházíme. Je to stejné pravidlo jako při návštěvě třeba divadla či kina.

* **po skončení výuky si vše uklízím** - než jdeme ven, uklízíme ve třídě všechny své věci, bez ohledu na to, jestli se rozhodneme odpoledne s něčím pracovat. Vyhneme se tak situaci, že se najde lepší zábava a my na úklid nakonec zapomeneme. A paní uklízečka potřebuje mít pro dobrý úklid volný prostor. Pouze školák je tedy zodpovědný za svoje pomůcky a materiály.

Školní řád

KOMUNITNÍ SPOLEK CESTA JE CÍL IČ:19350651 Se sídlem: Těšany 233, PSČ: 664 54	
Školní řád komunitní školy CESTA JE CÍL	
Účinnost od: 1. 9. 2023	
Telefon: +420 775 933 392	
e-mail: neskola.cestajecil@seznam.cz	
webové stránky: https://neskolacestajecil.cz/	

1. Vydání, obsah a závaznost školního řádu

KOMUNITNÍ SPOLEK CESTA JE CÍL vydává tento školní řád komunitní školy CESTA JE CÍL. Školní řád je zveřejněn na přístupném místě v komunitní škole KOMUNITNÍHO SPOLKU CESTA JE CÍL, IČ 19350651, se sídlem: Těšany 233, PSČ: 664 54 (dále též jen jako „škola“) a prokazatelným způsobem s ním byli seznámeni všichni členové spolku Komunitní spolek Cesta je cíl, vč, dětí školu navštěvujících a spolupracujících osob. Škola informuje o jeho vydání a obsahu zákonné zástupce nezletilých dětí.

2. Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, zákonných zástupců ve škole

2.1 Práva dítěte:

Dítě má právo, aby mu byla společností poskytována ochrana (potřeba jídla, místa k životu, lékařské pomoci, ochrany před lidmi a situacemi, které by je mohli fyzicky nebo psychicky zranit).

Dítě má právo být respektováno jako jedinec ve společnosti (slušné zacházení, i když nemá pravdu, právo na přátelství, na respektování jazyka, barvy pleti, rasy či sociální skupiny i náboženství a způsobu stravování).

Dítě má právo na emočně kladné prostředí a projevování lásky (právo žít s každým se svých rodičů, pokud by mu to neuškodilo, právo mít někoho, kdo se ho zastane, právo být s lidmi kteří ho mají rádi, právo na pozornost a vedení ze strany dospělých, právo dostávat i projevovat lásku).

Dítě má právo být respektováno jako jedinec s možností rozvoje, který si chce potvrzovat svoji identitu (právo vyrůst v zdravého tělesně i duševně, právo být veden k tomu, aby respektoval ostatní lidi bez ohledu na rasu, náboženství, apod., právo rozvíjet všechny své schopnosti a nadání, právo hrát si, právo na soukromí).

Dítě má právo být respektováno jako individualita, která si tvoří svůj vlastní život (právo ovlivňovat rozhodnutí, co se s ním stane, právo na chování přiměřené věku, právo být připravován na svobodu, jednat a žít svým vlastním způsobem). (vybráno z Úmluvy o právech dítěte)

Dítě má právo na bezpečnost a ochranu zdraví během všech činností školy.

Dítě má právo na fyzicky a psychicky bezpečné prostředí při jeho pobytu ve škole.

Dítě má právo zúčastnit se všech aktivit školy v čase docházky, ke které bylo přijato, pokud to dovolí jeho zdravotní stav.

Dítě má právo při nástupu do školy na individuálně přizpůsobený adaptační režim (zákonní zástupci dítěte dohodnou s pracovníky a průvodci školy nejvhodnější postup).

2.2 Povinnosti dítěte:

Dítě má povinnost dodržovat stanovená pravidla soužití ve škole.

Dítě má povinnost dbát pokynů pracovníků a průvodců školy.

Dítě má povinnost šetrně zacházet s hračkami a učebními pomůckami.

Děti mají povinnost vzájemně si pomáhat a neubližovat si.

Děti nesmí opustit vymezené prostranství, určené průvodcem a musí vždy dodržovat pravidla určená průvodcem, ať už obecná nebo vydaná ústně vždy podle aktuální situace.

Dítě má povinnost dodržovat osobní hygienu.

Dítě má povinnost oznámit pracovníkům nebo průvodcům školy jakékoliv přání, potřebu.

Dítě má povinnost oznámit pracovníkům nebo průvodcům školy jakékoliv násilí – tělesné i duševní, a jednání odlišné od dohodnutých pravidel.

Dítě má povinnost dodržovat stanovená pravidla soužití ve škole, plnit pokyny pracovníků a průvodců školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.

Dítě má povinnost zacházet šetrně s učebními pomůckami, hračkami a dalšími vzdělávacími potřebami a nepoškozovat ostatní majetek školy.

2.3 Zákonní zástupci mají právo:

Zákonný zástupce má právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte.

Zákonný zástupce má právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dítěte, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost.

Zákonný zástupce má právo na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání jejich dítěte.

Zákonný zástupce má právo na korektní jednání a chování ze strany všech zaměstnanců školy.

Zákonný zástupce má právo na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich osobního a rodinného života.

Zákonný zástupce má právo konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s pracovníky a průvodci školy.

Zákonný zástupce má právo spolurozhodovat při plánování programu školy, při řešení vzniklých problémů.

Zákonný zástupce dítěte má právo přispívat svými nápady a náměty k obohacení vzdělávacího programu školy.

Zákonný zástupce má právo projevit jakékoli připomínky k provozu školy, pracovníků nebo průvodci školy.

2.4 Povinnosti zákonných zástupců:

Zákonný zástupce má povinnost informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.

Zákonný zástupce má povinnost oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte, a změny v těchto údajích.

Zákonný zástupce má povinnost řídit se školním řádem a respektovat další vnitřní předpisy školy.

Zákonný zástupce má povinnost provádět úplatu za vzdělávání a za doprovodné služby dle daných pravidel.

Zákonní zástupci dítěte jsou odpovědni za to, že přivádějí do školy dítě zdravé.

Zákonní zástupci dítěte oznámí ihned infekční onemocnění dítěte.

Zákonní zástupci dítěte mají povinnost neprodleně každou změnu související s dítětem sdělit pracovníkovi nebo průvodci školy (změny bydliště, telefon, zdravotní stav,..).

Zákonní zástupci dítěte jsou odpovědni za to, aby děti do školy nenosily nebezpečné ozdoby ve vlasech, na ruku a oděvu, které by mohly zapříčinit úraz dětí, ani jiné potencionálně nebezpečné věci.

3. Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole

Vzájemné vztahy mezi pracovníky a průvodci (dále též jen jako „pracovníci“) školy a dětmi, nepřímo i zákonnými zástupci dětí, musí vycházet ze zásad vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti.

Všichni zaměstnanci školy, děti a jejich zákonní zástupci se vzájemně respektují, dbají o vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností.

Všichni zaměstnanci školy, děti a jejich zákonní zástupci dbají o dodržování základních společenských pravidel a pravidel slušné a zdvořilé komunikace.

Pracovník školy musí usilovat o vytváření dobrého vztahu zákonných zástupců a veřejnosti ke škole.

Informace, které zákonný zástupce dítěte poskytne škole nebo jiné důležité informace o dítěti (zdravotní způsobilost) jsou důvěrné a všichni průvodci a členové se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

4. Provoz a vnitřní režim školy

4.1 Provoz a vnitřní režim školy

Škola, poskytuje komunitní vzdělávání, na adrese: náměstí Míru 151, Židlochovice 667 01

Provoz školy je od 7.30 do 16.00 hodin.

Zákonní zástupci dítěte jsou povinny oznámit předem známou nepřítomnost dítěte, není-li nepřítomnost předem známá, omluví dítě neprodleně.

Bližší informace obsahuje - Obecné informace o provozu

4.2 Evidence docházky dítěte

Škola vede evidenci docházky dítěte.

Informace o dětech vedené ve školní matrice jsou důsledně využívány pouze pro vnitřní potřebu školy, oprávněné orgány státní správy a samosprávy a pro potřebu uplatnění zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

5. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

5.1 Péče o zdraví a bezpečnost dětí při vzdělávání

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytují jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Pracovník školy vykonává dohled nad dítětem od doby, kdy je pracovník školy převezme od jeho zákonného zástupce nebo jím pověřené osoby, až do doby, kdy pracovník školy předá dítě jeho zákonnému zástupci nebo jím pověřené osobě.

Při zajišťování zotavovacích pobytů, popřípadě výletů pro děti určí vedoucí pracovník školy počet učitelů tak, aby byla zajištěna výchova dětí, včetně dětí se zdravotním postižením, jejich bezpečnost a ochrana zdraví.

V případě školního úrazu je pracovník povinen zajistit prvotní ošetření dítěte, v případě nutnosti i následné lékařské vyšetření či ošetření. Zákonní zástupci jsou bezodkladně vyrozuměni. Pracovník školy je rovněž zodpovědný za ohlášení úrazu vedení školy.

Školním úrazem je úraz, který se stal dítěti při výchově a vzdělávání a při činnostech, které s nimi přímo souvisejí. Výchovně vzdělávací činností je účast

dětí při výchovné a vzdělávací práci školy, ve škole od vstupu dětí do prostor školy až do odchodu z nich a každá činnost vyplývající z přímé souvislosti s ní. Pracovníci školy jsou povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj. Pracovníci jsou pravidelně proškoleni v otázkách bezpečnosti.

5.2 První pomoc a ošetření

Všichni pracovníci školy jsou povinni okamžitě poskytovat první pomoc při jakémkoliv úraze, v případě potřeby přivolají lékařskou pomoc, v nezbytně nutném případě zajistí převoz zraněného do zdravotnického zařízení. Zároveň jsou povinni bezodkladně informovat vedoucího pracovníka a zákonné zástupce dítěte.

V případě pracovního, školního úrazu nebo jiné zdravotní příhody (dále též jen jako „úraz“) poskytne první pomoc podle běžných zdravotnických zásad pracovník konající dohled.

Pracovník školy provádějící dohled okamžitě telefonicky ohlásí událost vedení školy. V případě potřeby uvědomí záchrannou lékařskou pomoc a zákonné zástupce.

Zákonní zástupci dbají na bezpečnost, pořádek a klid ve všech prostorách školy, nenechávají své děti pobíhat po schodech, lézt po zábradlí nebo vykonávat jakékoli potencionálně nebezpečné aktivity.

Dětem není dovoleno nosit do komunitní školy předměty ohrožující jejich zdraví. Nepřípustné jsou především předměty propagující násilí jako (nože, meče, pistole apod.). Nedoporučujeme nosit ani cennosti (zlaté řetízky, drahé hračky apod.). V opačném případě nenese škola žádnou odpovědnost za jejich ztrátu či poškození.

Vedoucí pracovník školy, kterému byl úraz dítěte ohlášen, zajistí, aby byly objektivně zjištěny a případně odstraněny příčiny úrazu.

Při přesunech dětí při pobytu mimo území školy po pozemních komunikacích se pracovníci školy řídí pravidly silničního provozu.

5.3 Pobyt dětí v přírodě

Děti nesmí opustit vymezené prostranství, určené průvodcem a musí vždy dodržovat pravidla určená průvodcem, ať už obecná nebo vydaná ústně vždy podle aktuální situace.

5.4 Pracovní a výtvarné činnosti

Při aktivitách rozvíjejících zručnost a výtvarné cítění dětí, při kterých je nezbytné použít nástroje (např. nůžky, nože, kladívka apod.), vykonávají děti práci s těmito nástroji za zvýšené opatrnosti.

6. Podmínky zajištění ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

Důležitým prvkem ochrany před sociálně patologickými jevy je i výchovně vzdělávací působení na děti již předškolního věku zaměřené na zdravý způsob života. V rámci vzdělávacího programu jsou proto děti nenásilnou formou, přiměřeně k jejich věku a schopnostem pochopit a porozumět dané problematice,

seznamovány s nebezpečím drogové závislosti, alkoholismu, kouření, virtuální závislosti (počítače, televize, video) patologického hráčství (gamblerství), vandalismu, kriminality a jiných forem násilného chování a jsou jim vysvětlována pozitiva zdravého životního stylu.

V rámci prevence před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí provádí průvodci komunitní školy monitoring a screening vztahů mezi dětmi ve třídních kolektivech s cílem řešit případné deformující vztahy mezi dětmi již v jejich počátcích a to ve spolupráci se zákonnými zástupci.

Děti jsou chráněny průvodci v rámci ochrany zdraví dětí před sociálně patologickými jevy.

Důležitým prvkem prevence v této oblasti je i vytvoření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a průvodci a mezi průvodci a zákonnými zástupci dětí.

7. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí

Po dobu pobytu dítěte a v průběhu vzdělávání dětí ve škole dbají učitelé na to, aby děti zacházely šetrně s učebními pomůckami, hračkami a dalšími vzdělávacími potřebami a nepoškozovaly ostatní majetek školy.

8. Poučení o povinnosti dodržovat školní řád

Školní řád platí do odvolání.

Školní řád byl projednán s průvodci komunitní školy.

Školní řád je zveřejněn na přístupném místě ve škole, prokazatelným způsobem jsou s ním seznámeni pracovníci školy, členové Komunitního spolku Cesta je cíl a o jeho vydání a obsahu jsou informováni zákonní zástupci dětí. S vybranými částmi Školního řádu byly seznámeny děti, forma seznámení odpovídala věku a rozumových schopnostem dětí.

Školní řád nabývá účinnosti 1. 9. 2023

KOMUNITNÍ SPOLEK
CESTA JE CÍL